

附件 1:

委 托 书

本人因_____不能亲自到校, 特委托_____ (身份证件号码: _____), 前往学校代为办理以下事宜: (请在“□”内划“√”进行选择)

☐ 领取毕业证书

☐ 领取学位证书

本人声明: 由代领可能引起的一切纠纷, 由本人自行承担。

委托人 (签名):

委托人学号:

委托人证件号码:

受委托人 (签名):

年 月 日

注: 1. 本委托书须附委托人、被委托人的有效身份证件复印件。

2. 被委托人须出示本人身份证件原件。